

OGÓLNE WARUNKI UMÓW O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. DEFINICJE

Ilekróć w umowie lub niniejszych Ogólnych warunkach umów o udzielanie świadczeń, zwanych dalej „OWU”, jest mowa o:

- 1) **Zleceniobiorca** – należy przez to rozumieć Medikar Care Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Komandytowa z siedzibą w Warszawie, ul. Sielecka 22, 00-738 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000644337, NIP 5213753312, REGON 365732424;
- 2) **Okresie rozliczeniowym** – należy przez to rozumieć nieprzekraczający terminu obowiązywania Umowy okres miesiąca kalendarzowego lub inny, zawierający się w miesiącu kalendarzowym, okres uzgodniony indywidualnie w Umowie;
- 3) **Podwykonawcy** – należy przez to rozumieć podmiot, który wykonuje część Umowy na rzecz Świadczeniobiorcy, samodzielnie organizując powierzony przez Zleceniobiorcę zakres świadczeń lub czynności z zakresu świadczeń;
- 4) **Świadczeniach** – należy przez to rozumieć świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej oraz Teleopiekę, stanowiące przedmiot Umowy, wykonywane przez Zleceniobiorcę lub Podwykonawcę na rzecz Świadczeniobiorcy;
- 5) **Świadczeniu zdrowotnym** – należy przez to rozumieć działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywróceniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania;
- 6) **Świadczeniu z zakresu kompleksowej opieki domowej** – należy przez to rozumieć świadczenia zdrowotne oraz inne świadczenia, wyodrębnione w punkcie 2.1.1 OWU;
- 7) **Umowa** – należy przez to rozumieć umowę zawartą przez Zleceniobiorcę ze Zleceniodawcą oraz/lub Świadczeniobiorcą o udzielanie określonych świadczeń na rzecz Świadczeniobiorcy;
- 8) **Cenie jednostkowej** – należy przez to rozumieć kwotę określającą wartość jednostki rozliczeniowej świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej;
- 9) **Jednostce rozliczeniowej** – należy przez to rozumieć miarę przyjętą do określenia wartości świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej. Jednostką rozliczeniową w przypadku świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej jest w szczególności wizyta, porada, osobogodzina, osobodzień lub osobomiesiąc;
- 10) **Zleceniodawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która zawarła Umowę i jest zobowiązana do dokonywania zapłaty Zleceniobiorcy wynagrodzenia z tytułu udzielanych świadczeń;
- 11) **Świadczeniobiorca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, na rzecz której na podstawie Umowy, Zleceniobiorca lub Podwykonawca udziela świadczeń;
- 12) **Teleopieka** – należy przez to rozumieć dodatkową usługę opiekuńczą polegającą na monitoringu bezpieczeństwa Świadczeniobiorcy za pomocą Centrum Telemedycznego w oparciu o urządzenie alarmowe oraz infrastrukturę telekomunikacyjną;
- 13) **Ankieta Medyczna** – dokument zawierający dane osobowe Świadczeniobiorcy, w tym dane osobowe wrażliwe, a w szczególności podstawowe dane o stanie zdrowia Świadczeniobiorcy, a także dane do kontaktu, w tym dane Osób do kontaktu. Ankieta Medyczna jest udostępniana do wglądu również odpowiednim służbom medycznym;
- 14) **Centrum Telemedyczne** – należy przez to rozumieć świadczeniodawcę usługi Teleopieki, będącym Podwykonawcą;
- 15) **Osoba do kontaktu** – należy przez to rozumieć osobę wskazaną przez Zleceniodawcę w Ankiecie Rejestracyjnej służącą Centrum Telemedycznemu do kontaktu w przypadku wszczęcia procedur postępowania zgodnie z wykrytym rodzajem zgłaszanego problemu w ramach usługi Teleopieki oraz osobę, którą Świadczeniobiorca upoważnia do otrzymywania informacji o stanie zdrowia

Świadczeniobiorcy w ramach Usługi Telemedycznej, wskazaną w Ankiecie Medycznej;

- 16) **Lokalny Ośrodek Opieki Medycznej** – należy przez to rozumieć podany przez Zleceniodawcę Ośrodek Opieki Medycznej, który ma zostać poinformowany w przypadku pojawienia się Alarmu Medycznego Niepilnego w ramach realizowania usługi Teleopieki;
- 17) **Telefon Biura Zleceniobiorcy** – należy przez to rozumieć numer telefonu do biura 22 250 05 99;
- 18) **Adres e-mail Biura Zleceniobiorcy** – należy przez to rozumieć adres e-mail rejestracja@medikarhomecare.pl;
- 19) **Telefon Biura Technicznej Obsługi Klienta** – należy przez to rozumieć numer telefonu do Biura Technicznej Obsługi Klienta 22 250 05 99.

2. ZAKRES USŁUG

2.1. Przedmiotem Umowy mogą być:

2.1.1. Świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej:

- 1) świadczenia lekarskie;
- 2) świadczenia pielęgniarckie;
- 3) usługi rehabilitacyjne;
- 4) świadczenia psychologiczne;
- 5) świadczenia logopedyczne;
- 6) konsultacje dietetyki;
- 7) usługi opiekuńcze:
 - a) rozumiane zgodnie z art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej,
 - b) świadczone przez opiekuna medycznego;
- 8) tlenoterapii domowej;

2.1.2. Teleopieka.

2.2. Postanowienia ogólne OWU stosuje się do udzielania wszystkich świadczeń, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku Teleopieki dodatkowe warunki zostały przewidziane w odrębnym regulaminie.

3. ZASADY USTALANIA HARMONOGRAMU ŚWIADCZEŃ

- 3.1. Zleceniobiorca udziela świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej w oparciu o dane zawarte w Ankiecie Medycznej, wypełnionej przez Zleceniodawcę lub Świadczeniobiorcę najpóźniej w momencie podpisania Umowy. Zleceniobiorca i Świadczeniobiorca są zobowiązani aktualizować dane zawarte w Ankiecie Medycznej niezwłocznie po zaistnieniu zmian dotyczących tych danych.
- 3.2. Zleceniobiorca nie udziela Świadczeń w trybie pilnym. Świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej udzielane są zgodnie z harmonogramem, z zastrzeżeniem punktu 3.3 – 3.5.
- 3.3. Zleceniodawca określa harmonogram świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej w chwili zawarcia Umowy.
- 3.4. Wszelkie zmiany harmonogramu świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej polegające na zmianie zakresu, liczby godzin lub terminu świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej, wymagają powiadomienia Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę na co najmniej **7 dni** przed planowaną zmianą telefonicznie pod numerem Telefonu Biura Zleceniobiorcy lub w formie elektronicznej przez wysłanie wiadomości e-mail na Adres e-mail Biura Zleceniobiorcy, z **tym że zmiany obowiązują nie wcześniej niż na koniec tygodnia**. Za powiadomienie Zleceniobiorcy nie jest uznawane przekazanie informacji personelowi Zleceniobiorcy realizującemu świadczenia.
- 3.5. Odwołanie konkretnego świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej wynikającego z harmonogramu wymaga powiadomienia Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę na co najmniej **24 godziny** przed zaplanowanym świadczeniem z zakresu kompleksowej opieki domowej.
- 3.6. W przypadku zmian polegających na rozszerzeniu zakresu, zwiększeniu liczby godzin lub zmianie terminu udzielanych świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej lub konkretnego świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej, Zleceniobiorca dołoży wszelkich starań w celu realizacji zmiany harmonogramu, jednak zastrzega prawo odmowy wykonania świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej w zwiększonym zakresie lub zaproponowania innego terminu wykonania świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej. W przypadku powiadomienia Zleceniobiorcy w formie elektronicznej przez wysłanie

wiadomości e-mail na Adres e-mail Biura Zleceniobiorcy, zmiany, o których mowa w tym punkcie, stają się wiążące po ich zaakceptowaniu i potwierdzeniu przez Zleceniobiorcę w drodze wiadomości e-mail.

- 3.7. W przypadku powiadomienia Zleceniobiorcy o rezygnacji przez Zleceniodawcę z określonych świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej, ograniczeniu liczby godzin lub zmianie terminu świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej bez zachowania terminów wyprzedzenia, o których mowa w punktach 3.4 i 3.5, Zleceniobiorca jest uprawniony do naliczenia opłaty zgodnie z ustalonym harmonogramem.
 - 3.8. W przypadku, gdy w ocenie Zleceniobiorcy zakres świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej udzielanych Świadczeniobiorcy powinien być doraźnie rozszerzony lub zwiększona liczba ich godzin, a niepodjęcie takich działań zagraża bezpieczeństwu lub zdrowiu Świadczeniobiorcy, Zleceniobiorca niezwłocznie powiadomi o tym Zleceniodawcę, uzasadniając konieczność doraźnego rozszerzenia zakresu lub zwiększenia liczby godzin udzielanych świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej.
 - 3.9. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w punkcie 3.8, Zleceniodawca nie podejmie niezwłocznie decyzji co do dalszego sposobu postępowania lub mimo podjętej próby Zleceniobiorca nie będzie mógł nawiązać z nim kontaktu, Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do doraźnego rozszerzenia zakresu lub zwiększenia liczby godzin udzielanych świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej i zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy należnego mu wynagrodzenia zgodnie z cennikiem świadczeń.
 - 3.10. Na pisemne żądanie Zleceniodawcy, zgłoszone w terminie 7 dni od dnia podjęcia działań, o których mowa w punkcie 3.9, Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy pisemne uzasadnienie konieczności doraźnego rozszerzenia zakresu lub zwiększenia liczby godzin udzielanych świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej oraz określi, jakie kroki zostały przez niego podjęte w celu uzyskania decyzji Zleceniodawcy w tym zakresie.
 - 3.11. W przypadku gdy podczas realizowania świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej zgodnie z harmonogramem w miejscu udzielenia – zgodnie z Umową - świadczeń Świadczeniobiorcy, Świadczeniobiorca nie otworzy drzwi, a Zleceniobiorca uzna, że prawdopodobne jest zagrożenie życia lub zdrowia Świadczeniobiorcy, Zleceniobiorca powiadomi właściwe służby publiczne (służby ratunkowe, policję lub straż pożarną), które podejmą decyzję o ewentualnym siłowym otwarciu lokalu. Zleceniodawca oraz Świadczeniobiorca oświadczają, iż akceptują powyższą zasadę postępowania, nie będą dochodzić z tego tytułu wobec Zleceniobiorcy żadnych roszczeń oraz zobowiązują się pokryć wszelkie ewentualne roszczenia wynikłe z faktu wezwania służb publicznych i siłowego otwarcia lokalu, zwalniając jednocześnie Zleceniobiorcę z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu.
- #### 4. WARUNKI REALIZOWANIA UMOWY
- 4.1. Zleceniobiorca oraz Podwykonawcy wykonują Umowę zgodnie z warunkami udzielenia świadczeń określonymi w przepisach powszechnie obowiązujących oraz OWU.
 - 4.2. Zleceniodawca oświadcza, iż uzyskał zgodę Świadczeniobiorcy na udzielenie świadczeń na rzecz Świadczeniobiorcy.
 - 4.3. Zleceniobiorca udziela świadczeń z zachowaniem należytej staranności.
 - 4.4. Zleceniobiorca przestrzega praw Świadczeniobiorców, w tym przede wszystkim ich praw jako pacjentów, ze szczególnym uwzględnieniem ich prawa do godności, wolności, intymności i poczucia bezpieczeństwa.
 - 4.5. Zleceniobiorca i Podwykonawca nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie świadczenia, opóźnienie w jego wykonaniu lub nienależyte wykonanie świadczenia, spowodowane przyczynami niezależnymi odpowiednio od Zleceniobiorcy oraz Podwykonawcy, w szczególności okolicznościami dotyczącymi Zleceniodawcy lub Świadczeniobiorcy. Zleceniobiorca oraz Podwykonawca nie odpowiada za niewykonanie świadczeń z powodu braku zgody Świadczeniobiorcy na ich udzielenie lub niemożność ich wykonania. Niewykonanie świadczeń z przyczyn dotyczących Zleceniodawcy lub Świadczeniobiorcy nie zwalnia Zleceniodawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia zgodnie z Umową.

- 4.6. Świadczenia będące świadczeniami zdrowotnymi są udzielane przez osoby wykonujące zawody medyczne w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
- 4.7. Zleceniobiorca zastrzega, że w przypadku udzielania niektórych Świadczeń może żądać przekazania stosownego zlecenia lekarskiego.

5. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 5.1. Świadczeniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zleceniobiorcę danych osobowych i danych wrażliwych podanych przy zawieraniu Umowy oraz danych osobowych i danych wrażliwych podanych w Ankiecie Medycznej i Karcie Informacyjnej w celu należytego wykonania udzielanych na jego rzecz Świadczeń, w zakresie niezbędnym do realizacji tych Świadczeń.
- 5.2. Świadczeniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zleceniobiorcę danych dotyczących jego stanu zdrowia, w tym w szczególności wzrostu, wagi, grupy krwi, przebytej chorób, aktualnych chorób, chorób przewlekłych, uczuleń na leki, leków, które stale zażywa oraz miejsca, gdzie są przechowywane oraz innych danych dotyczących tej sfery życia Świadczeniobiorcy, które są niezbędne do realizacji udzielanych na jego rzecz Świadczeń w celu należytego wykonania tych Świadczeń.
- 5.3. Świadczeniobiorca wyraża zgodę na udostępnianie danych osobowych, o których mowa w punkcie 5.1 i 5.2, Podwykonawcom w celu wykonania zawartej Umowy i przetwarzanie tych danych osobowych przez Podwykonawców w celu należytego wykonania udzielanych na jego rzecz Świadczeń, w zakresie niezbędnym do realizacji tych Świadczeń.
- 5.4. Świadczeniobiorca i Zleceniodawca wyrażają zgodę na kontakt z nimi Zleceniobiorcy w celu przedstawienia nowych rozwiązań systemów telemedycznych lub teleopieki, oraz innych produktów lub usług realizowanych przez Zleceniobiorcę.
- 5.5. Zleceniodawca zapewnia, że wskazane Osoby do kontaktu wyraziły zgodę na:
- 1) przekazanie przez Zleceniodawcę danych osobowych Osób do kontaktu w celu należytego wykonania Świadczeń udzielanych na rzecz Świadczeniobiorcy;
 - 2) przetwarzanie przez Zleceniobiorcę danych osobowych Osób do kontaktu w postaci imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru telefonu w celu należytego wykonania Świadczeń udzielanych na rzecz Świadczeniobiorcy;
 - 3) udostępnianie danych osobowych Osób do kontaktu Podwykonawcom w celu wykonania zawartej Umowy i przetwarzanie tych danych osobowych przez Podwykonawców w celu należytego wykonania Świadczeń udzielanych na rzecz Świadczeniobiorcy.
- 5.6. Zleceniodawca zapewnia, że wskazane Osoby do kontaktu zostały przez niego poinformowane i posiadają wiedzę, iż:
- 1) posiadają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
 - 2) posiadają prawo wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania ich danych ze względu na ich szczególną sytuację, jeżeli zajdą przesłanki, o których mowa w art. 23 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy o ochronie danych osobowych;
 - 3) posiadają prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych, gdy administrator zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania ich danych osobowych innemu administratorowi danych, jeżeli zajdą przesłanki, o których mowa w art. 23 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy o ochronie danych osobowych.
- 5.7. Świadczeniobiorca:
- 1) posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
 - 2) oświadcza, że dane osobowe zostały podane dobrowolnie w celu należytego wykonania Świadczeń udzielanych przez Zleceniobiorcę oraz Podwykonawców w zakresie niezbędnym do realizacji tych Świadczeń;
 - 3) wyraża zgodę na nagrywanie połączeń przychodzących i wychodzących z Centrum Operacyjno-Alarmowego i Centrum Telemedycznego oraz upoważnia Zleceniobiorcę i Operatora do przechowywania tych nagrań przez okres 5 lat, jak również ich wykorzystania w przypadkach przewidzianych

prawem. Po upływie 5 lat od momentu dokonania nagrania Zleceniobiorca oraz Operator zniszczy wszelkie nagrania, chyba, że przed upływem tego okresu powstała uzasadniona przyczyna ich wykorzystania. W takim przypadku Zleceniobiorca oraz Operator zastrzega sobie prawo do przechowywania nagrań przez okres dłuższy niż 5 lat do czasu ustania przyczyn ich przechowywania;

- 4) został poinformowany, że dokumentacja mająca charakter dokumentacji medycznej będzie przechowywana przez Zleceniobiorcę oraz Operatora przez okres przewidziany prawem.

6. WYNAGRODZENIE

- 6.1. Za udzielone Świadczenia inne niż Świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy miesięcznie wynagrodzenie w formie abonamentu określonego w cenniku Świadczeń Zleceniobiorcy. Wynagrodzenie za świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej ustalone jest w oparciu o punkt 6.2 i 6.3.
- 6.2. Za udzielone Świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie ustalone na podstawie aktualnych Cen jednostkowych określonych w cenniku Świadczeń Zleceniobiorcy z uwzględnieniem zakresu i rodzaju Świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej, wynikających z ustalonego przez Zleceniodawcę harmonogramu i wszelkich jego zmian dokonanych zgodnie z punktami 3.4 – 3.9.
- 6.3. Wynagrodzenie za Świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej ustala się jako iloczyn Ceny jednostkowej i liczby zleconych przez Zleceniodawcę do wykonania przez Zleceniobiorcę Jednostek rozliczeniowych, według stawek określonych w cenniku Świadczeń Zleceniobiorcy.
- 6.4. Rozliczenie Świadczeń następuje na podstawie faktury VAT wystawianej przez Zleceniobiorcę za każdy Okres rozliczeniowy, płatnej z góry w terminie 3 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zleceniodawcy na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, każdorazowo wskazany na fakturze VAT.
- 6.5. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień, w którym nastąpiło uznanie rachunku bankowego Zleceniobiorcy.
- 6.6. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w punktach 3.4 i 3.9, wynagrodzenie za dodatkowe Świadczenia z zakresu kompleksowej opieki domowej lub większą liczbę godzin Świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej, nieuwzględnione wcześniej w harmonogramie Świadczeń, zostanie doliczone do faktury VAT za kolejny Okres rozliczeniowy, jeśli Umowa obowiązuje lub zostanie wystawiona dodatkowa faktura VAT w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.
- 6.7. Zleceniodawca wyraża zgodę na przesyłanie faktur drogą elektroniczną pod wskazany w Umowie adres e-mail.

7. ZMIANA CENNIKA ŚWIADCZEŃ

- 7.1. Obowiązujące cenniki Świadczeń Zleceniobiorcy ogłaszane są na stronie internetowej www.medicarhomecare.pl oraz doręczane Zleceniodawcy w dniu zawarcia Umowy lub w dniu uzgodnienia zmiany harmonogramu. Zleceniodawca wyraża zgodę na doręczanie cennika Świadczeń drogą elektroniczną pod wskazany w Umowie adres e-mail.
- 7.2. Zawarcie przez Zleceniodawcę Umowy lub zmiana harmonogramu w trakcie obowiązywania Umowy oznacza, że akceptuje on Ceny jednostkowe i wysokość abonamentów zawartych w cenniku Świadczeń Zleceniobiorcy, obowiązującym odpowiednio w dniu zawarcia Umowy lub w dniu zmiany harmonogramu.
- 7.3. Zleceniobiorca zastrzega prawo zmiany cennika Świadczeń w trakcie trwania Umowy. O takiej zmianie Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę na co najmniej 30 dni przed zastosowaniem nowego cennika Świadczeń.
- 7.4. W razie pisemnej odmowy przyjęcia przez Zleceniodawcę zmiany cennika Świadczeń, Umowa rozwiązuje się z upływem Okresu rozliczeniowego za jaki została lub powinna być dokonana ostatnia płatność. W tym przypadku, do momentu rozwiązania Umowy, Zleceniodawcę obowiązuje dotychczasowy cennik Świadczeń Zleceniobiorcy. Jeżeli przed terminem rozpoczęcia obowiązywania nowego cennika Świadczeń Zleceniodawca nie złoży na piśmie oświadczenia o odmowie przyjęcia zmiany cennika Świadczeń, uważa się, że wyraził zgodę na

zmianę. Informacja o zmianie cennika Świadczeń, o której mowa w punkcie 7.3, powinna zawierać pouczenie w tej sprawie.

8. ZMIANA OWU

- 8.1. Zleceniobiorca zastrzega prawo zmiany OWU w trakcie trwania Umowy. O takiej zmianie Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę na co najmniej 30 dni przed zastosowaniem nowych OWU. Zleceniodawca wyraża zgodę na doręczanie nowego OWU drogą elektroniczną pod wskazany w Umowie adres e-mail.
- 8.2. W razie pisemnej odmowy przyjęcia przez Zleceniodawcę zmiany OWU, Umowa rozwiązuje się z upływem Okresu rozliczeniowego za jaki została lub powinna być dokonana ostatnia płatność. W tym przypadku, do momentu rozwiązania Umowy, Zleceniodawcę obowiązuje dotychczasowe OWU. Jeżeli przed terminem rozpoczęcia obowiązywania zmiany OWU Świadczeniobiorca nie złoży na piśmie oświadczenia o odmowie przyjęcia zmiany OWU, uważa się, że wyraził zgodę na zmianę. Informacja o zmianie OWU, o której mowa w punkcie 8.2, powinna zawierać pouczenie w tej sprawie.
- 8.3. Zmiana danych teledoresowych Zleceniobiorcy lub Podwykonawców nie wymaga zmiany OWU. W przypadku zmiany danych teledoresowych Zleceniobiorca niezwłocznie powiadomi Zleceniodawcę oraz Świadczeniobiorcę na piśmie lub w formie elektronicznej przez wysłanie wiadomości e-mail o zmianie tych danych.

9. CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

- 9.1. Umowa zostaje zawarta na czas określony lub czas nieokreślony, przy czym w przypadku zawarcia Umowy na czas nieokreślony Zleceniodawca może dokonać wypowiedzenia Umowy:
- 1) w przypadku Świadczeń z zakresu kompleksowej opieki domowej - z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec tygodnia;
 - 2) w przypadku pozostałych Świadczeń – z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
- 9.2. Zleceniobiorca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- 1) zalegania przez Zleceniodawcę z zapłatą wynagrodzenia za Świadczenia co najmniej za jeden Okres rozliczeniowy, pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do zapłaty i uprzedzenia o zamiarze rozwiązania Umowy;
 - 2) niemożliwości zapewnienia Świadczeniobiorcy opieki adekwatnej do jego potrzeb i stanu zdrowia;
 - 3) braku współpracy ze strony Zleceniodawcy lub Świadczeniobiorcy w organizacji Świadczeń;
 - 4) ustania bytu prawnego Zleceniobiorcy, zaprzestania prowadzenia przez Zleceniobiorcę działalności w zakresie wynikającym z Umowy lub utrata przez Zleceniodawcę faktycznej możliwości udzielania Świadczeń w zakresie wynikającym z Umowy.
- 9.3. Zleceniodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- 1) hospitalizacji Świadczeniobiorcy,
 - 2) zgonu Świadczeniobiorcy,
 - pod warunkiem uprzedniego przedstawienia stosownej dokumentacji. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu Zleceniodawcy należności za niezrealizowane Świadczenia.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1. W sprawach nieuregulowanych w OWU mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustaw regulujących udzielanie świadczeń objętych Umową.
- 10.2. Zleceniobiorca udostępnia tekst OWU w wersji papierowej lub w postaci elektronicznej w sposób umożliwiający jego przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
- 10.3. Spory między stronami powstałe w związku z realizacją Umowy, strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie, z zachowaniem zasady działania w dobrej wierze i z poszanowaniem słuszych interesów Stron.
- 10.4. Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.